

1er Público 2024 - Anexo 1 (Cargo/Horas a cubrir con Personal Docente Suplente)

<i>Computación</i>	<i>08.30hs</i>
--------------------	----------------

ASIGNATURA/ CARGO (1)	CANTIDAD HORAS/ CARGO	AÑO – DIV	MODALIDAD	HORARIO (2)					REEMPLAZA A (3)	PERIODO (4)		TIPO DE LICENCIA (5)
				LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES		DESDE	HASTA	
Computación	DOS (2) hs	51	Ciencias Naturales	0715/0835					Prof Ma Dolores MONTERO	01Mar24	29Abr24	Lic por jubilación
	DOS (2) hs	41	Ciencias Naturales		0715/0835							
	DOS (2) hs	31	---	1150/1310								
	DOS (2) hs	21	---	0845/1005								
	DOS (2) hs	22	---	1020/1140								
	DOS (2) hs	23	---		0845/1005							

<i>Formación Cívica</i>	<i>08.40hs</i>
-------------------------	----------------

ASIGNATURA/ CARGO (1)	CANTIDAD HORAS/ CARGO	AÑO – DIV	MODALIDAD	HORARIO (2)					REEMPLAZA A (3)	PERIODO (4)		TIPO DE LICENCIA (5)
				LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES		DESDE	HASTA	
Formación Cívica	DOS (2) hs	21	Ciencias Sociales					1150/1310	VACANTE	01Mar24	28Feb25	

<i>Metodología de la Investigación (Ciencias Sociales)</i>	<i>08.45hs</i>
--	----------------

ASIGNATURA/ CARGO (1)	CANTIDAD HORAS/ CARGO	AÑO – DIV	MODALIDAD	HORARIO (2)					REEMPLAZA A (3)	PERIODO (4)		TIPO DE LICENCIA (5)
				LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES		DESDE	HASTA	
Metodología de la Investigación	CUATRO (4) hs	62	Ciencias Sociales			0715/0835		0845/1005	VACANTE	01Mar24	28Feb25	

- (1) Se colocará el nombre del cargo/asignatura a cubrir.
- (2) Se colocará el horario de desempeño del cargo/asignatura. En el caso de ser un cargo, el horario de entrada y salida diaria. En el caso de horas cargo/asignatura se detallará hora por hora los días que corresponda su desempeño.
- (3) Si el cargo/asignatura a cubrir es de un Docente Titular, se colocará el nombre y apellido del Titular. En el caso de ser un cargo/hora vacante, se colocará la palabra VACANTE.
- (4) Se colocará la fecha de inicio y finalización de la suplencia.
- (5) Se colocará el tipo de licencia que ha tomado el titular (Ej: maternidad, cargo de mayor jerarquía, enfermedad).

1er Público 2024 - Anexo 1 (Cargo/Horas a cubrir con Personal Docente Suplente)

<i>Música</i>	<i>08.50hs</i>
---------------	----------------

ASIGNATURA/ CARGO (1)	CANTIDAD HORAS/ CARGO	AÑO – DIV	MODALIDAD	HORARIO (2)					REEMPLAZA A (3)	PERIODO (4)		TIPO DE LICENCIA (5)
				LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES		DESDE	HASTA	
Música	DOS (2) hs	11	---	0845/1005					Prof Raúl DIP	01Mar24	06Ago24	Lic por jubilación
	DOS (2) hs	12	---				1020/1140					
	DOS (2) hs	13	---				0715/0835					
	DOS (2) hs	21	---				0845/1005					
	DOS (2) hs	22	---	0715/0835								
	DOS (2) hs	32	---	1020/1140								

<i>Ayudante de Trabajos Prácticos (informática)</i>	<i>09.00hs</i>
---	----------------

ASIGNATURA/ CARGO (1)	CANTIDAD HORAS/ CARGO	AÑO – DIV	MODALIDAD	HORARIO (2)					REEMPLAZA A (3)	PERIODO (4)		TIPO DE LICENCIA (5)
				LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES		DESDE	HASTA	
ATP (Informática)	UN (1) cargo	---	----	0700/1200	0700/1200	0700/1200	0700/1200	0700/1100	Ernesto DUARTE	01Mar24	31May24	Lic por razones particulares

SAN MIGUEL DE TUCUMÁN, de diciembre de 2023

- (1) Se colocará el nombre del cargo/asignatura a cubrir.
- (2) Se colocará el horario de desempeño del cargo/asignatura. En el caso de ser un cargo, el horario de entrada y salida diaria. En el caso de horas cargo/asignatura se detallará hora por hora los días que corresponda su desempeño.
- (3) Si el cargo/asignatura a cubrir es de un Docente Titular, se colocará el nombre y apellido del Titular. En el caso de ser un cargo/hora vacante, se colocará la palabra VACANTE.
- (4) Se colocará la fecha de inicio y finalización de la suplencia.
- (5) Se colocará el tipo de licencia que ha tomado el titular (Ej: maternidad, cargo de mayor jerarquía, enfermedad).